




Департамент образования Ивановской области  
областное государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
**ШУЙСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**  
155901 г. Шуя, Ивановская обл., Учебный городок, 1  
 (49351) 4-70-81     [www.prof4.ru](http://www.prof4.ru)     [liceyshuya@mail.ru](mailto:liceyshuya@mail.ru)

---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.12 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И  
ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ**

Департамент образования Ивановской области  
областное государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
**ШУЙСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**  
155901 г. Шуя, Ивановская обл., Учебный городок, 1  
☎ (49351) 4-70-81 ☑ [www.prof4.ru](http://www.prof4.ru) ✉ [liceyshuya@mail.ru](mailto:liceyshuya@mail.ru)

**СОГЛАСОВАНО:**

на заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 44 от 27 августа 2021 г.

**РАССМОТРЕНО:**

на заседании цикловой  
методической комиссии  
Протокол № 1 от 26 августа 2021 г  
Председатель ЦМК Лутонина А.Ю. Лутонина



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.12 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И  
ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ**

г. Шуя, 2021 год

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.12 ОСНОВЫ  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ФИНАНСОВОЙ  
ГРАМОТНОСТИ разработана на основе:

- Приказа Минобрнауки России от 09.12.2016 N 1565 (ред. от 17.12.2020) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело" (Зарегистрировано в Минюсте России 20.12.2016 N 44828)  
- с учетом Примерной основной образовательной программы по специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело. Регистрационный номер: 43.02.15-181228. Дата регистрации в реестре: 28.12.2018 УМО: 43.00.00 Сервис и туризм по специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело, входящей в состав укрупнённой группы профессий, специальностей 43.00.00 Сервис и туризм.

**Организация-разработчик:** ОГБПОУ «Шуйский технологический колледж»

**Разработчики:**

**Рыбина Ольга Борисовна**, преподаватель высшей квалификационной категории  
ОГБПОУ ШТК

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	35
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	42
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	43

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.12 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.12 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ является вариативной частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело (Приказ Минобрнауки РФ № 1565 от 09.12.2016г.)

## 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

учебная дисциплина относится к общепрофессиональному циклу

## 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
<b>ПК 6.1-6.4</b> <b>ОК 01</b> <b>ОК 02</b> <b>ОК 03</b> <b>ОК 04</b> <b>ОК 05</b> <b>ОК 06</b> <b>ОК 07</b> <b>ОК 09</b> <b>ОК 10</b> <b>ОК 11</b>	Предлагать идею бизнеса на основании выявленных потребностей; Характеризовать виды предпринимательской деятельности и предпринимательскую среду; оперировать в практической деятельности экономическими категориями; разрабатывать бизнес – план; составлять пакет документов для открытия своего дела; определять организационно-правовую форму предприятия; разрабатывать стратегию и тактику деятельности предприятия; Соблюдать профессиональную этику, этические кодексы фирмы, общепринятые правила осуществления бизнеса; характеризовать механизм защиты предпринимательской тайны; Различать виды ответственности предпринимателей; Анализировать финансовое состояние предприятия; Производить оценку степени риска предпринимательской деятельности; Рассчитывать рентабельность предпринимательской деятельности. Анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации; Применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни; Сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план; Грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина; Анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.); Оценивать влияние инфляции на доходность финансовых активов; Использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с	Понятие и сущность предпринимательства; История развития предпринимательского дела в России; Виды предпринимательства; Организационно-правовые формы предпринимательства; Правовые основы предпринимательской деятельности; Государственная регистрация хозяйствующего субъекта, порядок ликвидации; Условия и процессы осуществления предпринимательской деятельности; основы бизнес – планирования; Сущность и значение культуры предпринимательства; Риски в предпринимательской деятельности; Налогообложение предпринимательской деятельности; Оценка эффективности предпринимательской деятельности; Предпринимательская тайна.  Экономические явления и процессы общественной жизни. Структуру семейного бюджета и экономику семьи. Депозит и кредит. Накопления и инфляция, роль депозита в личном финансовом плане, понятия о кредите, его виды, основные характеристики кредита, роль кредита в личном финансовом плане. Расчетно–кассовые операции. Хранение, обмен и перевод денег, различные виды платежных средств, формы дистанционного банковского

	<p>покупкой и продажей валюты;</p> <p>Определять влияние факторов, воздействующих на валютный курс;</p> <p>Применять полученные теоретические и практические знания для определения экономически рационального поведения;</p> <p>Применять полученные знания о хранении, обмене и переводе денег;</p> <p>Использовать банковские карты, электронные деньги; пользоваться банкоматом, мобильным банкингом, онлайн-банкингом;</p> <p>Применять полученные знания о страховании в повседневной жизни;</p> <p>Выбор страховой компании, сравнивать и выбирать наиболее выгодные условия личного страхования, страхования имущества и ответственности;</p> <p>Применять знания о депозите, управления рисками при депозите; о кредите, сравнение кредитных предложений, учет кредита в личном финансовом плане, уменьшении стоимости кредита.</p> <p>Определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков, рассчитывать НДФЛ, применять налоговые вычеты, заполнять налоговую декларацию.</p> <p>Оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом</p>	<p>обслуживания.</p> <p>Пенсионное обеспечение: государственная пенсионная система, формирование личных пенсионных накоплений.</p> <p>Виды ценных бумаг.</p> <p>Сферы применения различных форм денег.</p> <p>Основные элементы банковской системы.</p> <p>Виды платежных средств.</p> <p>Страхование и его виды.</p> <p>Налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация).</p> <p>Правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг.</p> <p>Признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц.</p>
--	---	---

### В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы компетенций:

Общие и профессиональные компетенции	Дескрипторы сформированности (действия)	Уметь	Знать
ОК.01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	<p>Распознавание сложных проблемных ситуаций в различных контекстах.</p> <p>Проведение анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности.</p> <p>Определение этапов решения задачи.</p> <p>Определение потребности в информации.</p> <p>Осуществление эффективного поиска.</p> <p>Выделение всех возможных источников нужных ресурсов, в том числе неочевидных.</p> <p>Разработка детального плана действий.</p> <p>Оценка рисков на каждом шагу.</p> <p>Оценка плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации, определение критериев оценки и рекомендаций по улучшению плана.</p>	<p>Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы.</p> <p>Составить план действия. Определить необходимые ресурсы.</p> <p>Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах.</p> <p>Реализовать составленный план. Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p>	<p>Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить.</p> <p>Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.</p> <p>Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях.</p> <p>Методы работы в профессиональной и смежных сферах. Структуру плана для решения задач.</p> <p>Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p>
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	<p>Планирование информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач</p> <p>Проведение анализа полученной информации, выделяет в ней главные аспекты.</p>	<p>Определять задачи поиска информации</p> <p>Определять необходимые источники информации</p> <p>Планировать процесс поиска</p> <p>Структурировать получаемую информацию</p> <p>Выделять наиболее значимое в перечне информации</p> <p>Оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>Оформлять результаты поиска</p>	<p>Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>Приемы структурирования информации</p> <p>Формат оформления результатов поиска информации</p>

	Структурировать отобранную информацию в соответствии с параметрами поиска; Интерпретация полученной информации в контексте профессиональной деятельности		
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Использование актуальной нормативно-правовой документации по профессии (специальности) Применение современной научной профессиональной терминологии Определение траектории профессионального развития и самообразования	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности Выстраивать траектории профессионального и личностного развития	Содержание актуальной нормативно-правовой документации Современная научная и профессиональная терминология Возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Участие в деловом общении для эффективного решения деловых задач Планирование профессиональной деятельности	Организовывать работу коллектива и команды Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Психология коллектива Психология личности Основы проектной деятельности
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Грамотно устно и письменно излагать свои мысли по профессиональной тематике на государственном языке Проявление толерантности в рабочем коллективе	Излагать свои мысли на государственном языке Оформлять документы	Особенности социального и культурного контекста Правила оформления документов.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Понимать значимость своей профессии (специальности) Демонстрация поведения на основе общечеловеческих ценностей.	Описывать значимость своей профессии Презентовать структуру профессиональной деятельности по профессии (специальности)	Сущность гражданско-патриотической позиции Общечеловеческие ценности Правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Соблюдение правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; Обеспечивать ресурсосбережение на рабочем месте	Соблюдать нормы экологической безопасности Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности)	Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности Основные ресурсы задействованные в профессиональной деятельности Пути обеспечения ресурсосбережения.
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Применение средств информатизации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач Использовать современное программное обеспечение	Современные средства и устройства информатизации Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном	Применение в профессиональной деятельности инструкций на государственном и иностранном языке. Ведение общения на	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов

и иностранном языках.	профессиональные темы	профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) писать простые связанные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК.11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Определение инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности Составлять бизнес план Презентовать бизнес-идею Определение источников финансирования Применение грамотных кредитных продуктов для открытия дела	Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи Презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности Оформлять бизнес-план Рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования	Основы предпринимательской деятельности Основы финансовой грамотности Правила разработки бизнес-планов Порядок выстраивания презентации Кредитные банковские продукты
ПК 6.1. Осуществлять разработку ассортимента кулинарной и кондитерской продукции, различных видов меню с учетом потребностей различных категорий потребителей, видов и форм обслуживания	ботке различных видов меню, ассортимента кулинарной и кондитерской продукции; ботке и адаптации рецептур блюд, напитков, кулинарных и кондитерских изделий, в том числе авторских, брендовых, региональных с учетом потребностей различных категорий потребителей, видов и форм обслуживания; итации нового меню, новых блюд, кулинарных и кондитерских изделий, напитков	анализировать потребительские предпочтения посетителей, меню конкурирующих и наиболее популярных организаций питания в различных сегментах ресторанного бизнеса; разрабатывать, презентовать различные виды меню с учетом потребностей различных категорий потребителей, видов и форм обслуживания; принимать решение о составе меню с учетом типа организации питания, его технического оснащения, мастерства персонала, единой композиции, оптимального соотношения блюд в меню, типа кухни, сезона и концепции ресторана, числа конкурирующих позиций в меню; рассчитывать цену на различные виды кулинарной и кондитерской продукции; рассчитывать энергетическую ценность блюд, кулинарных и кондитерских изделий; предлагать стиль оформления меню с учетом профиля и концепции организации питания; составлять понятные и привлекательные описания блюд; выбирать формы и методы презентации меню, взаимодействовать с руководством, потребителем в целях презентации новых блюд меню; владеть профессиональной терминологией, консультировать потребителей, оказывать им помощь в выборе блюд в новом меню; анализировать спрос на новую кулинарную и кондитерскую продукцию в меню и использовать различные способы оптимизации меню	актуальные направления, тенденции ресторанной моды в области ассортиментной политики; классификация организаций питания; стиль ресторанного меню; взаимосвязь профиля и концепции ресторана и меню; названия основных продуктов и блюд в различных странах, в том числе на иностранном языке; ассортимент блюд, составляющих классическое ресторанное меню; основные типы меню, применяемые в настоящее время; принципы, правила разработки, оформления ресторанного меню; сезонность кухни и ресторанный меню; основные принципы подбора алкогольных напитков к блюдам, классические варианты и актуальные закономерности сочетаемости блюд и алкогольных напитков; примеры успешного ресторанного меню, приемлемого с кулинарной и коммерческой точек зрения, организаций питания с разной ценовой категорией и типом кухни в регионе; правила ценообразования, факторы, влияющие на цену кулинарной и кондитерской продукции собственного производства; методы расчета стоимости различных видов кулинарной и кондитерской продукции в организации питания; правила расчета энергетической ценности блюд, кулинарных и кондитерских изделий; возможности применения специализированного программного обеспечения для разработки меню, расчета стоимости кулинарной и кондитерской продукции; базовый словарный запас на иностранном языке, техника общения, ориентированная на потребителя
ПК 6.2. Осуществлять текущее планирование, координацию деятельности подчиненного персонала с учетом взаимодействия с другими подразделениями	осуществлении текущего планирования деятельности подчиненного персонала с учетом взаимодействия с другими подразделениями; координации деятельности подчиненного персонала	взаимодействовать со службой обслуживания и другими структурными подразделениями организации питания; планировать работу подчиненного персонала; составлять графики работы с учетом потребности организации питания; управлять конфликтными ситуациями, разрабатывать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала; предупреждать факты хищений и других случаев нарушения трудовой дисциплины; рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели, стоимость готовой продукции; вести утвержденную учетно-отчетную документацию; организовывать документооборот	виды организационных требований и их влияние на планирование работы бригады/команды; дисциплинарные процедуры в организации питания; методы эффективного планирования работы бригады/команды; методы привлечения членов бригады/команды к процессу планирования работы; методы эффективной организации работы бригады/команды; способы получения информации о работе бригады/команды со стороны; способы оценки качества выполняемых работ членами бригады/команды, поощрения членов бригады/команды; личные обязанности и ответственность бригадира на производстве; принципы разработки должностных обязанностей, графиков работы и табеля учета рабочего времени; правила работы с документацией, составление и ведение которой входит в обязанности бригадира; нормативно-правовые документы,



			регулирующие область личной ответственности бригадира; структура организаций питания различных типов, методы осуществления взаимосвязи между подразделениями производства; методы предотвращения и разрешения проблем в работе, эффективного общения в бригаде/команде; психологические типы характеров работников
ПК 6.3. Организовывать ресурсное обеспечение деятельности подчиненного персонала	организации ресурсного обеспечения деятельности подчиненного персонала; контроле хранения запасов, обеспечении сохранности запасов; проведении инвентаризации запасов	взаимодействовать со службой снабжения; оценивать потребности, обеспечивать наличие материальных и других ресурсов; рассчитывать потребность и оформлять документацию по учету товарных запасов, их получению и расходу в процессе производства; определять потребность в производственном персонале для выполнения производственной программы; контролировать условия, сроки, ротацию, товарное соседство сырья, продуктов в процессе хранения; проводить инвентаризацию, контролировать сохранность запасов составлять акты списания (потерь при хранении) запасов, продуктов	требования к условиям, срокам хранения и правила складирования пищевых продуктов в организациях питания; назначение, правила эксплуатации складских помещений; изменения, происходящие в продуктах при хранении; сроки и условия хранения скоропортящихся продуктов; возможные риски при хранении продуктов (микробиологические, физические, химические и прочие); причины возникновения рисков в процессе хранения продуктов (человеческий фактор, отсутствие/недостаток информации, неблагоприятные условия и прочее). способы и формы инструктирования персонала в области безопасности хранения пищевых продуктов и ответственности за хранение продуктов и последующей проверки понимания персоналом своей ответственности; графики технического обслуживания холодильного и морозильного оборудования и требования к обслуживанию; современные тенденции в области хранения пищевых продуктов на предприятиях питания; методы контроля возможных хищений запасов на производстве; процедура и правила инвентаризации запасов продуктов; порядок списания продуктов (потерь при хранении); современные тенденции в области обеспечения сохранности запасов на предприятиях питания
ПК 6.4. Осуществлять организацию и контроль текущей деятельности подчиненного персонала	планировании собственной деятельности в области организации и контроля работы производственного персонала (определять объекты контроля, периодичность и формы контроля) контроле качества выполнения работ; организации текущей деятельности персонала	контролировать соблюдение регламентов и стандартов организации питания, отрасли; определять критерии качества готовых блюд, кулинарных, кондитерских изделий, напитков; органолептически оценивать качество готовой кулинарной и кондитерской продукции, проводить бракераж, вести документацию по контролю качества готовой продукции; определять риски в области производства кулинарной и кондитерской продукции, определять критические точки контроля качества и безопасности продукции в процессе производства; организовывать рабочие места различных зон кухни; организовывать, контролировать и оценивать работу подчиненного персонала	нормативные правовые акты в области организации питания различных категорий потребителей: санитарные правила и нормы (СанПиН), профессиональные стандарты, должностные инструкции, положения, инструкции по пожарной безопасности, технике безопасности, охране труда персонала ресторана; отраслевые стандарты; правила внутреннего трудового распорядка ресторана; правила, нормативы учета рабочего времени персонала; стандарты на основе системы ХАССП, ГОСТ ISO 9001-2011 классификацию организаций питания; структуру организации питания; принципы организации процесса приготовления кулинарной и кондитерской продукции, способы ее реализации; правила отпуска готовой продукции из кухни для различных форм обслуживания; правила организации работы, функциональные обязанности и области ответственности поваров, кондитеров, пекарей и других категорий работников кухни; методы планирования, контроля и оценки качества работ исполнителей; схема, правила проведения производственного контроля; основные производственные показатели подразделения организации питания; правила первичного документооборота, учета и отчетности; формы документов, порядок их заполнения; контрольные точки процессов производства, обеспечивающие безопасность готовой продукции; современные тенденции и передовые технологии, процессы приготовления продукции собственного производства; правила составления графиков выхода на работу

При освоении содержания учебной дисциплины достигаются личностные результаты и формируется личность, будущий специалист:

**ЛР 4** - Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»

**ЛР 6** - Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

Всего - 76 часов, в том числе:

аудиторной учебной работы обучающегося (обязательных учебных занятий) – 76 часов;

самостоятельной учебной работы обучающегося -----

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Объем образовательной нагрузки (всего)	76
Обязательная аудиторная учебная работа (обязательные учебные занятия) (всего)	76
в том числе:	
теоретическое обучение	50
лабораторные занятия	не предусмотрено
практические занятия	26
контрольные работы	не предусмотрено
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
Самостоятельная работа в том числе	не предусмотрено
внеаудиторная самостоятельная работа	не предусмотрено
<b>Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета</b>	

**Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.12 Основы предпринимательской деятельности и финансовой грамотности**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5
<b>РАЗДЕЛ 12.1. Основы предпринимательской деятельности</b>		<b>38</b>		
<b>Тема 12.1.1.</b> <b>Сущность и содержание предпринимательской деятельности</b>	<i><b>Содержание учебного материала</b></i>	<b>2</b>		
	Понятие и сущность предпринимательства; Функции и принципы предпринимательства. Деловые интересы в предпринимательстве. Субъекты бизнеса. Понятие предпринимательства. Основные признаки и черты предпринимательской деятельности. Определение сущности предпринимательской деятельности в законодательных актах. Экономические, социальные и правовые условия предпринимательской деятельности. Функции предпринимательства. Основные ресурсы и факторы бизнеса.	2	2	ОК 1-ОК7, ОК9-11 ПК 6.1-6.4 ЛР 4, 6
	<i><b>Практические занятия не предусмотрены</b></i>			
	<i><b>Лабораторные занятия не предусмотрены</b></i>			
<b>Тема 12.1.2.</b> <b>Формирование и развитие предпринимательства в России</b>	<i><b>Содержание учебного материала</b></i>	<b>2</b>	2	ОК 1-ОК7, ОК9-11 ПК 6.1-6.4 ЛР 4, 6
	История развития предпринимательского дела в России;. Краткая характеристика теорий о предпринимательстве в 18-19 вв. Предпринимательство в классических экономических теориях. Развитие учения о предпринимательстве в XX в. Предпринимательские династии. Социальная ответственность, благотворительность и меценатство в истории российского предпринимательства. Состояние и перспективы развития предпринимательства в России	2		
	<i><b>Практические занятия не предусмотрены</b></i>			
	<i><b>Лабораторные занятия не предусмотрены</b></i>			
<b>Тема 12.1.3.</b> <b>Виды предпринимательской деятельности</b>	<i><b>Содержание учебного материала</b></i>	<b>2</b>	3	ОК 1-ОК7, ОК9-11 ПК 6.1-6.4 ЛР 4, 6
	Виды предпринимательства; Основные признаки классификации предпринимательства. Типы и виды предпринимательства. Производственное предпринимательство. Предпринимательская деятельность на рынке ценных бумаг. Предпринимательская деятельность на рынке	2		

	банковских услуг. Предпринимательская деятельность на рынке страховых услуг. Посредническое предпринимательство.			3	
	<b>Практические занятия</b>	2			
	Практическое занятие №1. Определение организационно-правовой формы предприятия; характеристика видов предпринимательской деятельности и предпринимательской среды	2			
<b>Тема 12.1.4. Нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2			
	Правовые основы предпринимательской деятельности; Гражданский кодекс Российской Федерации (предпринимательская деятельность; объекты и субъекты предпринимательской деятельности; виды предпринимательской деятельности по количеству собственников, по характеру объединения). Налоговый кодекс РФ (федеральные, региональные и местные налоги). Трудовой кодекс РФ (трудовые отношения между работниками и работодателями). Федеральный закон от 6 июля 2007 года «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (малый, средний и крупный бизнес; микропредприятия). Федеральный закон от 8 августа 2001 г. N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Государственная поддержка малого бизнеса Отнесение предприятий к субъектам малого и среднего предпринимательства. Определение потенциальной возможности для собственного предприятия претендовать на получение субсидий из бюджета	2			ОК 1-ОК7, ОК9-11 ПК 6.1-6.4 ЛР 4, 6
<b>Тема 12.1.5.Порядок регистрации предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2			
	Документы, необходимые для регистрации предпринимательской деятельности. Заявление о государственной регистрации. Открытие расчётного счёта в банке.	2			ОК 1-ОК7, ОК9-11 ПК 6.1-6.4 ЛР 4, 6
	<b>Практические занятия</b>	2			
	Практическое занятие № 2. Составление пакета документов для открытия своего дела	2			
<b>Тема 12.1.6. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2		2	ОК 1-ОК7, ОК9-11 ПК 6.1-6.4 ЛР 4, 6
	Организационно-правовые формы предпринимательства; Юридические и физические лица. Товарищества и общества: полное товарищество, товарищество на вере, общество с ограниченной ответственностью, акционерное общество, дочерние и зависимые общества. Производственные кооперативы. Предпринимательская деятельность без образования юридического лица. Основные принципы создания и функционирования общества с ограниченной ответственностью (ООО), производственного кооператива. Структура управления ООО, производственным кооперативом. Выборы и назначения на должность. Протоколы общих собраний членов ООО, производственного кооператива. Основные	2			

	<p>принципы создания и функционирования индивидуальной предпринимательской деятельности. Принятие решений. Условия и процессы осуществления предпринимательской деятельности;</p> <p>- государственная регистрация хозяйствующего субъекта, порядок ликвидации;</p>			
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	
	Практическое занятие №3. Разработка стратегии и тактики предприятия	2		
<b>Тема 12.1.7.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>		
<b>Бизнес-планирование предпринимательской деятельности</b>	<p>Типовая структура бизнес-плана предпринимательского проекта. Титульная страница бизнес-плана. Резюме проекта. Описание компании. Описание продукта или услуги. Маркетинговый анализ. Конкуренция. Стратегия продвижения товара. План производства. Организационный план. План по персоналу. Организационная структура и управление. Финансовый план. Стратегия финансирования. Анализ рисков проекта. Приложения к бизнес-плану.</p> <p>Основы бизнес – планирования; Сущность и значение культуры предпринимательства; Риски в предпринимательской деятельности;</p>	4		ОК 1-ОК7, ОК9-11 ПК 6.1-6.4 ЛР 4, 6
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	
	Практическое занятие №4. Предложение идеи бизнеса на основании выявленных потребностей; разработка бизнес – плана	2		
	Практическое занятие №5. Виды ответственности предпринимателей, оценка степени риска предпринимательской деятельности	2		
<b>Тема 12.1.8.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>ОК 1-ОК7, ОК9-11 ПК 6.1-6.4 ЛР 4, 6</b>
<b>Определение результатов предпринимательской деятельности</b>	<p>Оценка эффективности предпринимательской деятельности;</p> <p>Предпринимательская тайна.</p> <p>Прибыль как цель предпринимательской деятельности. Ее формирование и распределение Экономическая и бухгалтерская прибыль. Формирование балансовой прибыли. Распределение и использование прибыли. Соотношение "затраты - объем производства - прибыль". Анализ безубыточности. Финансовые показатели эффективности предпринимательской деятельности. Рентабельность. Собственные и заемные финансовые ресурсы.</p>	2		
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	
	Практическое занятие №6. Соблюдение профессиональной этики, этических кодексов фирмы, общепринятых правил осуществления бизнеса; механизм защиты предпринимательской тайны	2		
	Практическое занятие №7. Анализ финансового состояния предприятия; расчет рентабельности предпринимательской деятельности.	2		
<b>Тема 12.1.9.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>ОК 1-ОК7, ОК9-</b>

Налогообложение предпринимательской деятельности	Налогообложение предпринимательской деятельности. Виды налогов. Системы налогообложения. Упрощённая система налогообложения (УСН). УСН - объект налогообложения "доходы". УСН - объект налогообложения "доходы минус расходы". УСН на основе патента. Единый налог на вменённый доход (ЕНВД). Единый сельскохозяйственный налог (ЕСН). Выбор системы налогообложения - общие принципы. НДС (налог на добавленную стоимость). Страховые взносы во внебюджетные фонды. Удержание и уплата налога на доходы физических лиц (НДФЛ) налоговыми агентами.	6		11 ПК 6.1-6.4 ЛР 4, 6
	Практические занятия не предусмотрены			
РАЗДЕЛ 12.2 Основы финансовой грамотности		36		
Тема 12.2.1. Личное финансовое планирование	Содержание учебного материала	4	2	ОК 1-ОК7, ОК9-11 ПК 6.1-6.4 ЛР 4, 6
	Экономические явления и процессы общественной жизни. Центральный Банк (Банк России) — независимый регулятор финансовой системы РФ и защитник прав потребителей финансовых услуг Структура семейного бюджета и экономику семьи. Человеческий капитал. Способы принятия решений в условиях ограниченности ресурсов. SWOT–анализ как один из способов принятия решений. Домашняя бухгалтерия. Личный бюджет. Структура, способы составления и планирования личного бюджета. Личный финансовый план: финансовые цели, стратегия и способы их достижения	4		
	Практические занятия	2		
	Практическое занятие №8. Составление личного финансового плана и бюджета, оценка собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина, анализ и извлечение информации, касающейся личных финансов	2	3	
Тема 12.2.2. Депозит	Содержание учебного материала	2		
	Депозит и кредит. Накопления и инфляция, роль депозита в личном финансовом плане, Основные элементы банковской системы. Банк и банковские депозиты. Влияние инфляции на стоимость активов Как собирать и анализировать информацию о банке и банковских продуктах Как читать и заключать договор с банком. Управление рисками по депозиту	2	2	ОК 1-ОК7, ОК9-11 ПК 6.1-6.4 ЛР 4, 6
	Практические занятия (не предусмотрены)			
	Тема 12.2.3. Кредит	Содержание учебного материала	2	
Понятия о кредите, его виды, основные характеристики кредита, роль кредита в личном финансовом плане. Кредиты, виды банковских кредитов для физических лиц. Принципы кредитования (платность, срочность, возвратность)		2	2	ОК 1-ОК7, ОК9-11 ПК 6.1-6.4 ЛР 4, 6

	Из чего складывается плата за кредит. Как собирать и анализировать информацию о кредитных продуктах Как уменьшить стоимость кредита. Как читать и анализировать кредитный договор. Кредитная история. Коллекторские агентства, их права и обязанности. Кредит как часть личного финансового плана. Типичные ошибки при использовании кредита			
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>		
	Практическое занятие №9. Применение знаний о депозите, управление рисками при депозите; о кредите, сравнение кредитных предложений, учет кредита в личном финансовом плане, уменьшении стоимости кредита.	2	3	
<b>Тема 12.2.4. Расчетно-кассовые операции</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>		ОК 1-ОК7, ОК9-11 ПК 6.1-6.4 ЛР 4, 6
	Хранение, обмен и перевод денег – банковские операции для физических лиц. Виды платежных средств. Чеки, дебетовые карты, кредитные карты, электронные деньги – инструменты денежного рынка. Правила безопасности при пользовании банкоматом. Формы дистанционного банковского обслуживания – правила безопасного поведения при пользовании интернет-банкингом. Расчетно–кассовые операции. Хранение, обмен и перевод денег, различные виды платежных средств, формы банковского обслуживания. Виды платежных средств.	2	2	
	<b>Практические занятия</b> (не предусмотрены)			
<b>Тема 12.2.5. Страхование</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	ОК 1-ОК7, ОК9-11 ПК 6.1-6.4 ЛР 4, 6
	Страхование и его виды. Страховые услуги, страховые риски, участники договора страхования. Учимся понимать договор страхования. Виды страхования в России. Страховые компании, услуги для физических лиц. Как использовать страхование в повседневной жизни?	2	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>		
	Практическое занятие №10. Выбор страховой компании, сравнивать и выбирать наиболее выгодные условия личного страхования, страхования имущества и ответственности	2	3	
<b>Тема 12.2.6. Инвестиции</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>		ОК 1-ОК7, ОК9-11 ПК 6.1-6.4 ЛР 4, 6
	Инвестиции, способы инвестирования, доступные физическим лицам. Сроки и доходность инвестиций. Виды финансовых продуктов для различных финансовых целей. Как выбрать финансовый продукт в зависимости от доходности, ликвидности и риска. Как управлять инвестиционными рисками. Диверсификация активов как способ снижения рисков. Фондовый рынок и его инструменты. Как делать инвестиции. Как анализировать информацию об инвестировании денежных средств, предоставляемую различными информационными источниками и структурами финансового рынка (финансовые публикации, проспекты, интернет-ресурсы и пр.) Как сформировать	4	2	

	инвестиционный портфель. Место инвестиций в личном финансовом плане. Виды ценных бумаг. Сферы применения различных форм денег.			
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>		
	Практическое занятие №11. Анализ состояния финансовых рынков, используя различные источники информации, оценка влияния инфляции на доходность финансовых активов. Определение влияния факторов, воздействующих на валютный курс	2	3	
<b>Тема 12.2.7. Пенсии</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>		ОК 1-ОК7, ОК9-11 ПК 6.1-6.4 ЛР 4, 6
	Пенсионное обеспечение: государственная пенсионная система, формирование личных пенсионных накоплений. Что такое пенсия. Как работает государственная пенсионная система в РФ. Что такое накопительная и страховая пенсия. Что такое пенсионные фонды. и как они работают. Как сформировать индивидуальный пенсионный капитал. Место пенсионных накоплений в личном бюджете и личном финансовом плане	2	2	
	<b>Практические занятия не предусмотрены</b>			
<b>Тема 12.2.8. Налоги</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>		ОК 1-ОК7, ОК9-11 ПК 6.1-6.4 ЛР 4, 6
	Налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация). Понятие и элементы налога. Как работает налоговая система в РФ. Пропорциональная, прогрессивная и регрессивная налоговые системы. Виды налогов для физических лиц . Как использовать налоговые льготы и налоговые вычеты	3	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>		
	Практическое занятие №12. Определение назначения видов налогов, характеристика прав и обязанностей налогоплательщиков, расчет НДФЛ, применение налоговых вычетов, заполнение налоговой декларации.	2		
<b>Тема 12.2.9. Защита от мошеннических действий на финансовом рынке</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>		ОК 1-ОК7, ОК9-11 ПК 6.1-6.4 ЛР 4, 6
	Правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг. Признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц. Основные признаки и виды финансовых пирамид, правила личной финансовой безопасности, виды финансового мошенничества. Мошенничества с банковскими картами. Махинации с кредитами. Мошенничества с инвестиционными инструментами. Финансовые пирамиды	3	2	
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>		
	Практическое занятие №13. Оценка и принятие ответственности за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом, применение полученных теоретических и практических знаний для определения экономически рационального поведения	2	3	
	Дифференцированный зачет	2		
<b>Всего</b>		<b>76</b>		



Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета экономики.

Оборудование учебного кабинета:

- доска учебная;
- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по количеству обучающихся;
- учебно-наглядные пособия по учебной дисциплине(плакаты);
- инструкции по выполнению практических работ;
- комплекты контрольных вопросов, тестов.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор;
- интерактивная доска.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1. Самарина В.П. Основы предпринимательства- М.: КноРус, 2021г.
2. Голубева Т.М. Основы предпринимательской деятельности: учеб.пос. / Т.М. Голубева.- М.: ФОРУМ,2020.-272 с
3. Каджаева М.Р. Финансовая грамотность: учеб.пособие для студ.учреждений сред.проф.образования, - М.: Издательский центр «Академия», 2019
4. В.В. Чумаченко, А.П. Горяев «Основы финансовой грамотности»,М. «Просвещение», 2020
5. Брехова Ю.В., Завьялов Д.Ю., Алмосов А.П. Финансовая грамотность.- М.: ВИТА-ПРЕСС, 2020 (материалы для учащихся, Учебная программа, Методические указания для учителя).

**Дополнительные источники:**

1. Череданова Л.Н. Основы экономики и предпринимательства: учеб. пособие: Рекомендовано ФГБУ «ФИРО» 2021
2. Костюкова Е.И. Малое предпринимательство:сущность, учет налогообложения- М.: КноРус, 2021г.
3. А.П. Горяев, В.В. Чумаченко «Финансовая грамота для школьников», Российская экономическая школа, 2020
4. А.В. Паранич «Путеводитель по финансовому рынку», М. И-трейд, 2020
5. Н.Н. Думная, О.В. Карамова, О.А. Рябова «Как вести семейный бюджет: учебноепособие», М. Интеллект-центр, 2020

## **Интернет- ресурсы:**

1. [www.Infomanagement.ru](http://www.Infomanagement.ru),
2. [www.Alleng.ru](http://www.Alleng.ru), [www.cfin.ru](http://www.cfin.ru),
3. [www.4p.ru](http://www.4p.ru).

### **3.3.Организация образовательного процесса**

Реализация программы дисциплины предусматривает выполнение обучающимися заданий для практических занятий.

Реализация программы дисциплины обеспечивается доступом каждого обучающегося к библиотечным фондам, укомплектованным печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине из расчета одно печатное издание и (или) электронное издание по каждой дисциплине на одного обучающегося. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы, вышедшими за последние 5 лет.

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25% обучающихся к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке).

Текущий контроль знаний и умений осуществляется в форме различных видов опросов (на занятиях и во время инструктажа перед практическими занятиями), контрольных работ, различных форм тестового контроля и др. Текущий контроль освоенных умений осуществляется в виде оценки результатов выполнения практических занятий.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в рамках освоения общепрофессионального цикла в соответствии с разработанными фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижение запланированных результатов обучения. Завершается освоение программы в рамках промежуточной аттестации дифференцированным зачетом, включающим как оценку теоретических знаний, так и практических умений.

### **3.4.Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация образовательной программы обеспечивается руководящими и педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования».

Педагогические работники получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.4 ФГОС СПО по специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.4 ФГОС СПО по специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу не менее 25 процентов.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, ПК, ОК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля
Знания:		
<p>Понятие и сущность предпринимательства; История развития предпринимательского дела в России; Виды предпринимательства; Организационно-правовые формы предпринимательства; Правовые основы предпринимательской деятельности; Государственная регистрация хозяйствующего субъекта, порядок ликвидации; Условия и процессы осуществления предпринимательской деятельности; основы бизнес – планирования; Сущность и значение культуры предпринимательства; Риски в предпринимательской деятельности; Налогообложение предпринимательской деятельности; Оценка эффективности предпринимательской деятельности; Предпринимательская тайна. Экономические явления и процессы общественной жизни. Структуру семейного бюджета и экономику семьи. Депозит и кредит. Накопления и инфляция, роль депозита в личном финансовом плане, понятия о кредите, его виды, основные характеристики кредита, роль кредита в личном финансовом плане. Расчетно–кассовые операции. Хранение, обмен и перевод денег, различные виды платежных средств, формы дистанционного банковского обслуживания. Пенсионное обеспечение: государственная пенсионная система, формирование личных пенсионных накоплений. Виды ценных бумаг. Сферы применения различных форм денег. Основные элементы банковской системы. Виды платежных средств. Страхование и его виды. Налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация). Правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг. Признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц.</p>	<p>Полнота продемонстрированных знаний и умение применять их при выполнении практических работ</p>	<p>Проведение устных опросов, письменных контрольных работ</p>

Умения:		
<p>Предлагать идею бизнеса на основании выявленных потребностей;</p> <p>Характеризовать виды предпринимательской деятельности и предпринимательскую среду;</p> <p>оперировать в практической деятельности экономическими категориями;</p> <p>разрабатывать бизнес – план;</p> <p>составлять пакет документов для открытия своего дела;</p> <p>определять организационно-правовую форму предприятия;</p> <p>разрабатывать стратегию и тактику деятельности предприятия;</p> <p>Соблюдать профессиональную этику, этические кодексы фирмы, общепринятые правила осуществления бизнеса;</p> <p>характеризовать механизм защиты предпринимательской тайны;</p> <p>Различать виды ответственности предпринимателей;</p> <p>Анализировать финансовое состояние предприятия;</p> <p>Производить оценку степени риска предпринимательской деятельности;</p> <p>Рассчитывать рентабельность предпринимательской деятельности.</p> <p>Анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации;</p> <p>Применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни;</p> <p>Сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план;</p> <p>Грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина;</p> <p>Анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.);</p> <p>Оценивать влияние инфляции на доходность финансовых активов;</p> <p>Использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с покупкой и продажей валюты;</p> <p>Определять влияние факторов, воздействующих на валютный курс;</p> <p>Применять полученные теоретические и практические знания для определения экономически рационального поведения;</p> <p>Применять полученные знания о хранении, обмене и</p>	<p>Выполнение практических работ в соответствии с заданием</p>	<p>Проверка результатов и хода выполнения практических работ</p>

<p>переводе денег;</p> <p>Использовать банковские карты, электронные деньги; пользоваться банкоматом, мобильным банкингом, онлайн-банкингом;</p> <p>Применять полученные знания о страховании в повседневной жизни;</p> <p>Выбор страховой компании, сравнивать и выбирать наиболее выгодные условия личного страхования, страхования имущества и ответственности;</p> <p>Применять знания о депозите, управления рисками при депозите; о кредите, сравнение кредитных предложений, учет кредита в личном финансовом плане, уменьшении стоимости кредита.</p> <p>Определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков,</p> <p>рассчитывать НДФЛ, применять налоговые вычеты, заполнять налоговую декларацию.</p> <p>Оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом</p>		
---	--	--